**东华大学岗位聘用申报表（管理岗位）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | | | | 出生年月 | | | |  | | | 工号 | | | |  | |
| 最后  学历 |  | 获得时间 |  | | | | 参加工作时间 | | | |  | | | 现工作部门 | | | |  | |
| 现任党政职务（职级）及任命时间 | | 职务（级）： 时间： | | | | | | | 现任专业技术  职务及任职时间 | | | | | | 职务： 时间： | | | | |
| 申请岗位等级  （请用√表示） | | 二级 | | 三级 | | 四级 | | 五级 | | 六级 | | | 七级 | | | 八级 | 九级 | | 十级 |
|  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  |
| 岗位职责和  主要工作任务 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 本人承诺：  1、所填内容属实。  2、在受聘岗位期间，能够履行学校规定的岗位职责。    申请人签字： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 单位岗位聘任工作小组意见：（盖章）  组长签字：    年 月 日 | | | | | 校管理岗位聘任工作组意见：  组长签字：    年 月 日 | | | | | | | 学校岗位聘任委员会审批意见（盖章）：  校岗位聘任委员会主任签字：  年 月 日 | | | | | | | |
| 备注： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

说明： 用 A4纸打印。